

לשכת ראש העיר קול קורא- מעודכן

הצטרפות למאגר היועצים של עיריית צפת

עיריית צפת (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת יועצים ומתככנים מחברות/שותפויות/יחידים, להציע הצעות להיכלל במאגר היועצים של העירייה לביצוע עבודות מקצועיות הדרושות ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בתחומים שונים. המאגר יאפשר למועצה להעסיק יועצים באמצעות פטור ממכרז או באמצעות מכרז זוטא.

קול קורא זה, נערך בהתאם ל"נוהל התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז", כפי שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016, מיום 22/11/2016, ותיקונו בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 5/17 מיום 25/06/2017 ואיך שיעודכן מעת לעת (להלן: "הנוהל"). במקרה של סתירה בין קול קורא זה לבין הנוהל או כל נוהל רלוונטי של משרד הפנים יגבר הנוהל ו/או כל נוהל רלוונטי של משרד הפנים, ובמקרה של חסר בקול קורא זה- הוא יושלם ע"י הנוהל ו/או כל נוהל רלוונטי של משרד הפנים. העירייה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא והיא תהיה רשאית לנהל מו"מ עם מי ממגישי ההצעות ו/או אחרים.

למען הסר ספק מועמד לכל תפקיד המוזכרים בלשון זכר הכוונה היא גם לנקבה ולהפך. ניתן להציע הצעות ליותר מתפקיד אחד וזאת בתנאי שהמציע ו/או המוצע מטעמו עומדים בכל הדרישות לכל משרה/תפקיד בהתאמה:

ההתמחויות לעניין הצעה זו הינן:

להלן טבלה כללית המתארת את סוגי היועצים הנדרשים (טבלה מפורטת יותר מצורפת בהמשך).

קבוצת היועצים
אדריכלות, תכנון ועיצוב פנים
יעוץ הנדסי
כבישים ותנועה
עבודות בינוי
חשמל
יעוץ כללי (אינסטלציה, אלומיניום, מעליות, מזוג אויר, נגישות, קלינאי תקשורת)
פיננסי כלכלי
שמאות ומקרקעין
משאבי אנוש ופיתוח אירגוני
יועצים בתחומי: איכות הסביבה, בטיחות ותחזוקת בריכות
חינוך
יעוץ משפטי
ניהול ופיקוח הנדסי
תקשורת ומדיה

לשכת ראש העיר

1. תנאי הסף להיכללות במאגר:

- 1.1 המועמד הינו יחיד או גוף משפטי רשום.
- 1.2 המועמד הינו בעל אישור בר תוקף, נכון להגשת המועמדות, לפי חוק עסקאות, גופים ציבוריים, התשל"ז-1976, המעיד כי המועמד מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.
- 1.3 המועמד הינו בעל תעודת הכשרה והשכלה בתחום המבוקש, ככל שקיים. לגבי מועמד שהינו תאגיד – המועמד יודיע מי הגורם האחראי מטעמו לייצג את המועמד במאגר, והוא יהיה בעל תעודת הכשרה והשכלה של אותו גורם בתחום הרלוונטי.
- 1.4 המציע הינו בעל ניסיון מקצועי קודם ומוכח בתחום עיסוקו כפי שנדרש בכל תחום ספציפי לפי הקבוע בטבלה: "דרישות נוספות עבור הצעות בכל תחום בנפרד" המפורטות להלן. יובהר כי לעניין בחינת הניסיון המקצועי, רשאית וועדת ההתקשרויות (כהגדרתה להלן) לראות בשנות הניסיון של המציע בהיותו שכיר, כממלאות אחר הדרישה בעניין שנות הניסיון של המציע באותו תחום עיסוק.
- 1.5 המועמד עומד ב"דרישות נוספות עבור הצעות בכל תחום בנפרד" המפורטות להלן.
- 1.6 המציע חייב לצרף להצעתו את כל "המסמכים הנדרשים כתנאי סף" המפורטים להלן.
- 1.7 מועמד רשאי להגיש את הצעתו ביחס לתחום התמחות או יותר, לפי שיקול דעתו.
- 1.8 המציע חייב לצרף להצעתו תעודת רישום העסק, תעודת הסמכה ופרופיל העסק.

2. אופן ההגשה:

- 2.1 מועמדים אשר מעוניינים להגיש את מועמדותם, מתבקשים להוריד את מסמכי הקול קורא מאתר העירייה בכתובת, www.zefat.muni.il בעמוד הבית של האתר, תחת "מכרזים".
- 2.2 את הבקשה להיכלל במאגר היועצים, יחד עם כל המסמכים הנדרשים כשהם חתומים ע"י המציע, יש לשלוח באמצעות דואר אלקטרוני DANIEL@ZEFAT.MUNI.IL תחת הכותרת "הצטרפות למאגר יועצים ומתכננים של עיריית צפת" עד ליום **30/7/2018** שעה **11:00**. מובהר כי אין בשליחת דוא"ל כדי להוות ראיה לקבלתו אלא אם אושרה קבלת הדוא"ל בדוא"ל נגדי.
- 2.3 ההצעה תוגש על ידי מציע אחד. לא תתקבלנה הצעות מהמצעים במשותף.

לשכת ראש העיר

2.4 בכפוף לאמור לעיל, יובהר כי הצעתו של המציע יכול ותכלול מתן חלק מהשירותים בהליך, ע"י ספק משנה ובתנאי שכל אחד מהיועצים שהם ספקי משנה עומדים בכל דרישות התפקיד אליו הם מיועדים ואולם לא יהיה בכך כדי לגרוע מאחריותו של המציע לכל רכיבי הצעתו.

2.5 שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים.

2.6 אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות, הוספת ההסתייגויות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים יכול ותגרום לפסילת ההצעה.

בכבוד רב,

רוני בן אבו
מנכ"ל העירייה

לשכת ראש העיר

דרישות נוספות עבור הצעות בכל תחום בנפרד

1. פירוט תנאי סף לפי תחום

מס"ד	תיאור התפקיד	תנאי סף	מסמכים נדרשים כתנאי סף
	אדריכלות, תכנון ועיצוב פנים		
1	מתכנני תב"ע	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד ובתכנון של לפחות שלושה פרויקטי תב"ע.</p> <p>ב. אדריכל בעל רישיון בתוקף.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' ו ב'.</p>	<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות ביצוע שלושה פרויקטים לתכנון תב"ע</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב' ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>
2	יעוץ לבניוי עירוני	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות ביעוץ בתחום התפקיד, כולל ביצוע של לפחות 3 פרויקטים של יעוץ/תכנון בניוי עירוני.</p> <p>ב. אדריכל בעל רישיון בתוקף.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על ביצוע של לפחות שלושה פרויקטים ליעוץ לבניוי</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב' ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>
3	אדריכל נוף	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות ביעוץ בתחום התפקיד, כולל תכנון/ביצוע של לפחות 3 פרויקטי יעוץ לאדריכלות נוף.</p> <p>ב. אדריכל נוף בעל רישיון בתוקף.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על תכנון/ביצוע של לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב' ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>
4	אדריכל בריכות חורף	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות ביעוץ בתחום התפקיד, כולל ביצוע של לפחות 3 פרויקטים של יעוץ/תכנון בריכות חורף.</p> <p>ב. אדריכל בעל רישיון בתוקף.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על תכנון/ביצוע של לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב' ופרופיל חברה ורשימת ממליצים.</p>

לשכת ראש העיר

<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על תכנון/ביצוע של לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'. ופרופיל חברה ורשימת ממליצים.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות ביעוץ בתחום התפקיד, כולל ביצוע של לפחות 3 פרויקטים של יעוץ/תכנון מוסדות חינוך / ציבור. ב. אדריכל בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>תכנון אדריכלי של מוסדות חינוך וציבור</p>	<p>5</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על תכנון/ביצוע של לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'. ופרופיל חברה ורשימת ממליצים.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות ביעוץ בתחום התפקיד, כולל תכנון/ביצוע של לפחות 3 פרויקטים בעיצוב פנים. ב. אדריכל בעל רישיון בתוקף ו/או תואר. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>מעצב פנים</p>	<p>6</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על תכנון/ביצוע של לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'. ופרופיל חברה ורשימת ממליצים.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות ביעוץ בתחום התפקיד, כולל תכנון/ביצוע של לפחות 3 פרויקטים בעיצוב סביבה חינוכית במוסדות חינוך. ב. אדריכל בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>מעצב סביבה חינוכית במוסדות חינוך</p>	<p>7</p>
		<p>יעוץ הנדסי</p>	
<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 3 שנים. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'. ופרופיל חברה ורשימת ממליצים.</p>	<p>א. ניסיון של 3 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. אדריכל / הנדסאי אדריכלות/ תאור ראשון בתכנון ערים. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>בודק תוכניות להיתרי בניה</p>	<p>8</p>

לשכת ראש העיר

<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על ניהול ופיקוח של לפחות שלושה פרויקטים במוסדות חינוך וציבור.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד, כולל ניהול ופיקוח של לפחות שלושה פרויקטים במוסדות חינוך וציבור.</p> <p>ב. מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>ניהול ופיקוח על פרויקטים במוסדות חינוך וציבור</p> <p>9</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד.</p> <p>ב. מהנדס אזרחי/הנדסאי בעל רישיון בתוקף.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>כימאי</p> <p>10</p>
<p></p>	<p></p>	<p>כבישים ותנועה</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד.</p> <p>ב. מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>מתכנ תנועה</p> <p>11</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד.</p> <p>ב. מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>מתכנ כבישים פיזי</p> <p>12</p>
<p></p>	<p></p>	<p>עבודות בינוי</p>

לשכת ראש העיר

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p>	<p>א. נסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. מהנדס אזרחי/אדריכל בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יועץ איטום</p>	<p>13</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p>	<p>א. נסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. מהנדס אזרחי/אדריכל בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יועץ אלומיניום</p>	<p>14</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p>	<p>א. נסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. מהנדס אזרחי/אדריכל בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יועץ בטיחות בניה</p>	<p>15</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p>	<p>א. נסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>קונסטרוקטור – מהנדס בנין / פיתוח</p>	<p>16</p>

לשכת ראש העיר

<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד . ב. מודד מוסמך בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>מדידות</p> <p>17</p>
		<p>יעוץ חשמל</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד . ב. מהנדס חשמל בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יעוץ חשמל</p> <p>18</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד . ב. מהנדס/הנדסאי חשמל בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יעוץ לתכנון תאורת רחוב</p> <p>18</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד . ב. מהנדס חשמל בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יעוץ למערכות סולריות</p> <p>19</p>

לשכת ראש העיר

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. מהנדס חשמל בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יועץ חשמל מוסדות חינוך וציבור</p> <p>20</p>
		<p>כללי</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יועץ קרקע לפיתוח שטח</p> <p>21</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>מתכנן ניקוז לפיתוח שטח</p> <p>22</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>מתכנן אינסטלציה</p> <p>23</p>

לשכת ראש העיר

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב' ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. מהנדס אזרחי/אדריכל בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יעוץ ותכנון מעליות</p> <p>24</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב' ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. מהנדס אזרחי בעל רישיון בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יעוץ מזוג אויר</p> <p>25</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב' ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 3 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. תעודת מורשה נגישות בתוקף. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יעוץ נגישות</p> <p>26</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 3 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב' ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 3 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. קלינאי תקשורת המאושר ע"י משרד החינוך להנגשת כיתות שמע ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>קלינאי תקשורת לכיתות שמע</p> <p>27</p>
<p>יעוץ פיננסי/כלכלים</p>		
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב' ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד ברשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים. ב. תעודת חשב שכר ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>חשב שכר</p> <p>28</p>

לשכת ראש העיר

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ו/או תעודת רו"ח מוסמך.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יועץ כלכלי</p> <p>29</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ו/או תעודת רו"ח מוסמך.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יועץ לעריכת תחשיבי חוקי עזר</p> <p>30</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ו/או תעודת רו"ח מוסמך.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יועץ למקסום ובקרת הכנסות ארנונה</p> <p>31</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ו/או תעודת רו"ח מוסמך.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יועץ למקסום ובקרת הכנסות היטלים</p> <p>32</p>

לשכת ראש העיר

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ו/או תעודת רו"ח מוסמך. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יועץ למקסום ובקרת הכנסות ממשרדי ממשלה</p> <p>33</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ו/או תעודת רו"ח מוסמך. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ו/או תעודת רו"ח מוסמך. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יועץ להתייעלות וצמצום הוצאות</p> <p>34</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. תעודת חוקר מטעם משרד המשפטים. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. תעודת חוקר מטעם משרד המשפטים. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>חוקרים פרטיים בתחום כלכלה וביטוח</p> <p>35</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. בעל תואר אקדמי. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יועץ לעריכת מכרזים</p> <p>36</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודות המעידות על עמידה בתנאי סף ב' ו ג'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' – ג'.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ו/או תעודת רו"ח מוסמך ו/או תעודת יועץ מס. ג. רישיון בתוקף לעסוק ביעוץ פנסיוני. ד. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' – ג'.</p>	<p>יועץ פנסיה</p> <p>37</p>

לשכת ראש העיר

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודות המעידות על עמידה בתנאי סף ב' ו ג. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' – ג'. ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ג. תעודת רו"ח מוסמך ו/או תעודת יועץ מס. ד. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' – ג'.</p>	<p>יועץ מס</p>	<p>38</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודות המעידות על עמידה בתנאי סף ב' . ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'. ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים, ביטוח, משפטים ד. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' – ב'.</p>	<p>יועץ בנושא ביטוחי העירייה</p>	<p>39</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'. ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ו/או תעודת רו"ח מוסמך. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>יועץ פיננסי – סליקה ובקרה</p>	<p>40</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ו ב'. ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ו/או תעודת רו"ח מוסמך. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' וב'.</p>	<p>שירותי בקרה חיצוניים</p>	<p>41</p>

לשכת ראש העיר

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' - ג'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ו/או תעודת רו"ח מוסמך.</p> <p>ג. ניסיון והכרות עם הסכמי השכר במגזר הציבורי וברשויות המקומיות.</p> <p>ד. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' - ג'.</p>	<p>יועץ להסכמי שכר במגזר הציבורי ובקרה על תשלומים והפרשות סוציאלות של עובדי קבלן</p> <p>42</p>
---	---	--

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' - ג'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ו/או תעודת רו"ח מוסמך.</p> <p>ג. ניסיון והכרות עם הסכמי השכר במגזר הציבורי וברשויות המקומיות.</p> <p>ד. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' - ג'.</p>	<p>יועץ להסכמי שכר, בקרה ואכיפה עצמית</p> <p>43</p>
---	---	---

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' - ג'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ו/או תעודת רו"ח מוסמך.</p> <p>ג. ניסיון והכרות עם נושא כספי העברות ממשרד החינוך לרשויות המקומיות.</p> <p>ד. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' - ג'.</p>	<p>יועץ כלכלי ו/או חשבונאי להכנסות מתחום החינוך</p> <p>44</p>
---	---	---

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' - ג'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ו/או תעודת רו"ח מוסמך.</p> <p>ג. ניסיון והכרות עם נושא כספי העברות ממשרד העבודה והרווחה לרשויות המקומיות.</p> <p>ד. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' - ג'.</p>	<p>יועץ כלכלי ו/או חשבונאי להכנסות מתחום הרווחה</p> <p>45</p>
---	---	---

לשכת ראש העיר

	שמות מקרקעין	
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' - ג'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים ו/או תעודת רו"ח מוסמך.</p> <p>ג. שמאי רשום בפנקס שמאי המקרקעין.</p> <p>ד. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' - ג'.</p>	46
	משאבי אנוש רווחה ופיתוח אירגוני	

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' - ג'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: מדעי חברה/ פסיכולוגיה/ סוציולוגיה/ מנהל ומדיניות ציבורית/ תעשייה וניהול.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' - ג'.</p>	47
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' - ג'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד (הובלת תהליכי פיתוח מקצועי בתחום החינוך).</p> <p>ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג באחד מהתחומים הבאים: מדעי חברה/ פסיכולוגיה/ סוציולוגיה/ מנהל ומדיניות ציבורית/ תעשייה וניהול.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' - ג'.</p>	48

לשכת ראש העיר

	יעוץ בתחום איכות הסביבה	
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד (אחזקת בריכות ומזרקות).</p> <p>ב. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א'.</p>	<p>יעוץ לאחזקת בריכות ומזרקות</p> <p>49</p>

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלומי תעודות ואישורים המעידות על עמידה בכל אחד מתנאי הסף הדורשים תעודה או אישור.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א-ט' ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד בשתי רשויות מקומיות.</p> <p>ב. בעל תואר אקדמאי ממוסד אקדמאי מוכר ע"י המל"ג.</p> <p>ג. ניסיון מוכח ביעוץ בטיחותי לעריכת אירועים המוניים בהיקף של 10,000 משתתפים ומעלה במשך 5 שנים לפחות.</p> <p>ד. עמידה בדרישות משטרת ישראל לאישור אירועים המוניים.</p> <p>ה. ניסיון מוכח בעריכת סקרי בטיחות במוסדות חינוך עירוניים של 5 שנים לפחות ובעל הסמכה של עורך מבדק.</p> <p>ו. בעל ניסיון מוכח בעריכת תכניות בטיחות בתוכנת אוטוקאד.</p> <p>ז. בעל ניסיון מוכח במתן שירותי בטיחות ל 2 רשויות מקומיות לפחות.</p> <p>ח. מוסמך מנהלי בטיחות בספורט.</p> <p>ט. מוסמך תמת.</p> <p>במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א'.</p>	<p>יעוץ בטיחות</p> <p>50</p>
---	--	------------------------------

לשכת ראש העיר

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלומי תעודות ואישורים המעידות על עמידה בכל אחד מתנאי הסף הדורשים תעודה או אישור.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א-ד' ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד בשתי רשויות מקומיות.</p> <p>ב. בעל תואר אקדמאי ממוסד אקדמאי מוכר ע"י המל"ג.</p> <p>ג. בעל תעודת בודק שנתי למתקני משחק מטעם רשות התקנים.</p> <p>ד. בעל ניסיון מוכח במתן שירותי בטיחות ל 2 רשויות מקומיות לפחות.</p> <p>ה. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א'-ד'.</p>	<p>יועץ בטיחות מתקני משחקי</p> <p>51</p>
---	--	--

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' -ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד</p> <p>ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג במדעי החקלאות.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' -ב'.</p>	<p>אגרונום</p> <p>52</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד.</p> <p>ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' -ב'.</p> <p>ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד</p> <p>ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג.</p> <p>ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' -ב'.</p>	<p>יועץ סביבתי</p> <p>53</p>

לשכת ראש העיר

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' – ב'.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' – ב'.</p>	<p>יועץ לניהול פסולת</p>	<p>54</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' – ב'.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' – ב'.</p>	<p>יועץ לבניה ירוקה</p>	<p>55</p>
		<p>יועצים בתחום החינוך</p>	

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' – ב'.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד לרשויות מקומיות ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' – ב'.</p>	<p>יועץ דמוגרפי בתחום החינוך</p>	<p>56</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' – ב'.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד לרשויות מקומיות ב. תואר אקדמי ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' – ב'.</p>	<p>יועץ למערך הסעות תלמידים</p>	<p>57</p>

לשכת ראש העיר

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודה המעידה על עמידה בתנאי סף ב'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' – ב'.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד במתן ליווי ויעץ למנהלים בבתי ספר ב. תואר אקדמי שני בתחום החינוך לפחות ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' – ב'.</p>	<p>יעוץ פדגוגי ליווי מנהלים</p> <p style="text-align: right;">58</p>
<p style="text-align: center;">ייעוץ משפטי</p>		
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודות המעידות על עמידה בתנאי סף ב-ג'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' – ג'.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד במתן ליווי ויעוץ לרשויות מקומיות ו/או גופיים ציבוריים אחרים.. ב. מחזיק תואר אקדמי בתחום עריכת דין ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג. ג. מחזיק ברשיון תקף לעריכת דין 5 שנים לפחות. ד. במידה והמציע חברה/שותפות - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' – ג'.</p>	<p>יעוץ משפטי כללי למועצה המקומית, לרבות בנושאי מיסוי מוניציפאלי – ארנונה, אגרות, היטלים, וחוקי עזר</p> <p style="text-align: right;">59</p>

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודות המעידות על עמידה בתנאי סף ב-ג'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' – ג'.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד במתן ליווי ויעוץ לרשויות מקומיות ו/או גופיים ציבוריים אחרים.. ב. מחזיק תואר אקדמי בתחום עריכת דין ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג. ג. מחזיק ברשיון תקף לעריכת דין 5 שנים לפחות. ד. במידה והמציע חברה/שותפות - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' – ג'.</p>	<p>יעוץ משפטי בדיני עבודה</p> <p style="text-align: right;">60</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודות המעידות על עמידה בתנאי סף ב-ג'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' – ג'.</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד במתן ליווי ויעוץ לרשויות מקומיות ו/או גופיים ציבוריים אחרים.. ב. מחזיק תואר אקדמי בתחום עריכת דין ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג. ג. מחזיק ברשיון תקף לעריכת דין 5 שנים לפחות. ד. במידה והמציע חברה/שותפות - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' – ג'.</p>	<p>יעוץ משפטי עם התמחות לענייני תעופה</p> <p style="text-align: right;">61</p>

לשכת ראש העיר

<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שלושה פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודות המעידות על עמידה בתנאי סף ב-ג'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' -ג'.</p>	<p>א. נסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד במתן ליווי ויעוץ לרשויות מקומיות ו/או גופיים ציבוריים אחרים.. ב. מחזיק תואר אקדמי בתחום עריכת דין ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג. ג. מחזיק ברישיון תקף לעריכת דין 5 שנים לפחות. ד. במידה והמציע חברה/שותפות - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' -ג'.</p>	<p>יעוץ משפטי בתחום נזיקין וביטוח</p> <p>62</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שני פרויקטים בתחום התפקיד. ב. תצלום תעודות המעידות על עמידה בתנאי סף ב-ג'. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' -ג'.</p>	<p>א. נסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד במתן ליווי ויעוץ לרשויות מקומיות ו/או גופיים ציבוריים אחרים.. ב. מחזיק תואר אקדמי בתחום עריכת דין ממוסד לימודים מוכר ע"י המל"ג. ג. מחזיק ברישיון תקף לעריכת דין 5 שנים לפחות. ד. במידה והמציע חברה/שותפות - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' -ג'.</p>	<p>יעוץ משפטי לוועדה המקומית</p> <p>63</p>
		<p>תקשורת</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שני פרויקטים בתחום התפקיד. ב. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' -ב. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' -ב.</p>	<p>א. נסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד וניהול ותפעול נכסים דיגיטליים. ב. נסיון והכרות עם רשויות המקומיות. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' -ב'.</p>	<p>יעוץ דיגיטלי</p> <p>64</p>
<p>א. קורות חיים המעידים על נסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שני פרויקטים בתחום התפקיד. ב. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' -ב. ג. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' -ב.</p>	<p>א. נסיון של 5 שנים לפחות בתחום התפקיד. ב. נסיון והכרות עם רשויות המקומיות ו/או עם מוסדות ציבור. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' -ב'.</p>	<p>יעוץ גרפיקה</p> <p>65</p>

לשכת ראש העיר

<p>א. קורות חיים המעידים על ניסיון של לפחות 5 שנים ואישורים המעידים על לפחות שני פרויקטים בתחום התפקיד. ב. במידה והמציע חברה, אישורים המעידים על עמידה של בעליה ו/או אחד מהשותפים בה, בתנאי סף א' – ב. ופרופיל חברה ורשימת ממליצים</p>	<p>א. ניסיון של 5 שנים לפחות במיצוב ומיתוג. ב. ניסיון והכרות עם רשויות המקומיות ו/או מוסדות ציבור. ג. במידה והמציע חברה - על בעל החברה לעמוד בתנאי הסף א' – ב'.</p>	<p>יועץ מיתוג</p>	<p>66</p>
--	---	-------------------	-----------

2. הבהרות נוספות

2.1 במאגר יכללו רק מציעים שהגישו מועמדתם ונמצאו עומדים בתנאי הסף, ואשר העירייה החליטה לצרפם לאחר בדיקת הצעתם.

לשכת ראש העיר

- 2.2 יובהר, כי העירייה רשאית להזמין מועמדים, כולם או חלקם, לראיון אישי לצורך התרשמות, וכן לדרוש מהם פרטי אנשי קשר אצל גופים בהם סופק שירות. העירייה תוכל להחליט שלא לצרף מועמד למאגר בהתבסס על הריאיון שנערך לו ו/או על חוות הדעת שניתנו לגביו ממזמינים שונים ו/או על סמך ניסיון קודם שלה עמו ו/או על סמך התרשמות חברי ועדת ההתקשרויות כהגדרתה להלן.
- 2.3 ועדת התקשרויות מנכ"ל העירייה ימנה ועדת התקשרויות מבין עובדי הרשות המקומית וספקיה ואלה יהיו חבריה:
- 2.3.1 מנכ"ל העירייה או מי שהוא מינה לנציגו, שיכהן כיושב ראש הוועדה;
- 2.3.2 גזבר העירייה המקומית או מי שהוא מינה לנציגו;
- 2.3.3 היועץ המשפטי של העירייה שמונה לפי סעיף 3(א) לחוק הרשויות המקומיות (יעוץ משפטי), התשל"ו-1975, או מי שהוא מינה לעניין זה מקרב משרדו.
- 2.3.4 מנהל היחידה במועצה שההתקשרות המבוקשת נמצאת בתחום אחריותה, אם קבע זאת ראש העירייה.
- החלטות הוועדה יתקבלו ברוב קולות של חברי הוועדה, יהיו מנומקות ויירשמו בפרוטוקול שייחתם בידי חברי הוועדה הנוכחים בישיבה.
- 2.4 מציע אשר העירייה החליטה על הכללתו במאגר ואשר ממנו ייתכן ובעתיד יוזמן השירות ע"י העירייה יידרש לחתום על מסמכי ההסכם כדוגמת ההסכם המופיע ב**נספח ב'**, לעת שהשירות יוזמן ממנו.
- 2.5 ועדת ההתקשרויות תהיה רשאית, לאשר התקשרות עם יועץ אשר אינו נכלל במאגר של העירייה, באחד מהמקרים הבאים:
- 2.5.1 המאגר של העירייה אינו כולל יועצים העוסקים בתחום בו נדרשת העבודה.
- 2.5.2 היועצים הנכללים במאגר אינם עומדים בתנאי סף מסוים לביצוע העבודה.
- 2.5.3 לאחר ישיבת ועדת ההתקשרויות התברר כי אף לא אחד מנותני השירותים הנכללים במאגר עונה על דרישות העירייה ו/או הוועדה החליטה כי היא אינה שבעת רצון מהשירותים שניתנו בעבר מהיועצים הנכללים במאגר.

- 2.5.4 נסיבות מיוחדות שינומקו בכתב ע"י ועדת ההתקשרויות, לביצוע התקשרות עם מי שאינו נכלל במאגר העירייה.
 התקשרות עם יועץ שנכלל במאגר המשותף (כהגדרתו להלן בסעיף 2.20.1).

לשכת ראש העיר

- 2.6 העירייה העירייה תפרסם מעת לעת פרסומים בדבר האפשרות להצטרף למאגר, ולא בתדירות פחותה משלוש שנים בין פרסום לפרסום.
- 2.7 העירייה העירייה רשאית לפנות מפעם לפעם ליועצים הכלולים במאגר על מנת לוודא שהם עומדים בכל תנאי הסף. בנוסף, באחריות היועץ לעדכן את העירייה על כל שינוי בעיסוק/משרדו אשר עלול להוביל לאי עמידה בתנאי הסף אשר בעבורו הוגשה מועמדתו.
- 2.8 ועדת ההתקשרויות תקבע מראש לגבי כל התקשרות או סוג התקשרות אמות מידה להפעלת שיקול דעתה ואת משקלן.
- 2.9 אופן ההתקשרות עם היועצים. העירייה תפנה להתקשרות עם היועצים, לרוב, בשלוש תצורות שונות בהתאם, בין היתר, לסוג ההתקשרות כדלקמן:
- 2.9.1 יועצים שיעבדו באופן רציף וקבוע עם העירייה ושכרם החודשי ו/או יומי ו/או השעתי ו/או על פי אחוז מהפרויקט ו/או על פי מפרט תמורה מיוחד ושאר תנאי העסקתם ייקבעו מראש ע"י העירייה.
- 2.9.2 יועצים שהעירייה תזמין מהם עבודות מעט לעת ושכרם החודשי ו/או יומי ו/או השעתי ו/או אחוז מהפרויקט ו/או על פי מפרט תמורה מיוחד ותנאי העסקתם ייקבעו מראש ע"י העירייה.
- 2.9.3 יועצים שהעירייה תפנה אליהם מעט לעת ותקבל מהם הצעות מחיר לצורך ביצוע מטלות הקשורות בתחום מומחיותם.
- 2.10 תמורה. דמי הייעוץ לגבי כל עבודה ועבודה ייקבע בהתאם לתצורת ההתקשרות ועל פי אמות מידה של שכר טרחה מקובל בסקטור הציבורי (להלן: "דמי הייעוץ").
 על הסכום יתווסף מע"מ כחוק.
- 2.11 יודגש כי העירייה העירייה אינה מתחייבת לספק עבודות ליועץ.
- 2.12 התמורה תשולם ליועץ רק לאחר ובכפוף לאישור המנהל כי העבודה או השלב שעבורם מגיעה תמורה ליועץ בוצעו במלואם.

לשכת ראש העיר

- 2.13 יועץ שקיבל תמורה כנגד חשבון עסקה יעביר למועצה חשבונית מס בפרק זמן שלא יעלה על שבעה ימי עסקים מיום קבלת כל תשלום.
- 2.14 מלבד התמורה לעיל לא ישולמו ליועץ סכומים נוספים. שום תנודות או שינויים בשכר העבודה, במחירי החומרים במיסים והיטלים, (למעט מע"מ), קשיים או עיכובים בעבודה וכל התייקרות מכל מין וסוג לא ישנו את התמורה.
- 2.15 לצורך בחירת יועץ לביצוע עבודה מסוימת, תיערך פניה תחרותית ליועצים הכלולים במאגר ובמאגר המשותף (כהגדרתו להלן בסעיף 2.20.1), בהתאם לסיווגם המקצועי ולהיקפי העבודה ו/או השירות הנדרשים.
- 2.16 אם הפנייה נערכה אל פחות מארבעה מציעים, ובמצב שבו רשימת המציעים תכלול מציעים נוספים שלא קיבלו פנייה ואם בעקבות הפנייה לקבלת הצעות יוגשו פחות משלוש הצעות – לא תפתח הוועדה או מי שהיא קבעה לעניין זה את ההצעות, אלא תשיב אותן למציעים ותערוך פנייה נוספת לכל המציעים שאליהם פנתה מלכתחילה, או לכל המציעים שהשיבו לפנייה הראשונה, כפי שתחליט הוועדה, וכן לשלושה מציעים נוספים לפחות או לכל המציעים ברשימת המציעים לאותו סוג של התקשרויות, לפי הנמוך מביניהם.
- 2.17 מובהר בזאת כי לאחר תום המועד להגשת בקשות בפניה הנוספת, תבחן ועדת ההתקשרויות את ההצעות שהוגשו בפעול ותחליט על פיהן.
- 2.18 הפנייה ליועצים הרלוונטיים תהא ככל הניתן עפ"י סבב מחזורי שוויוני והוגן המעניק את מירב היתרונות למועצה. העירייה תהא רשאית לשקול שיקולים נוספים, ובין היתר: התאמת המשימה ליועץ, היקף השירותים הנדרשים, טיבם, מספר הפניות שבוצעו ליועץ מסוים, מספר הפניות בהן זכה יועץ מסוים, ניסיון עבר של העירייה עם היועץ, עומס העבודות המוטל על כל יועץ, שיקולים של טובת העבודות הציבוריות הספציפיות כגון הומוגניות ואחידות בפרויקט וכיוצ"ב.
- 2.19 הפניה לקבלת הצעות תכלול את מהות השירות המבוקש, שלביו, ופרטים רלוונטיים שיתבססו על המלצות הועדה. כמו כן, הפניה תהא בנוסח אחיד לכל היועצים; בפנייה תפורטנה כל המטלות הנדרשות מהיועץ, ויצוינו בה:
- 2.19.1 אמות המידה לבחירת היועץ.
- 2.19.2 המסמכים שיש לצרף להצעה.

לשכת ראש העיר

- 2.19.3 המועד האחרון להגשת ההצעה (תאריך ושעה).
- 2.20 רשימת מציעים משותפת.
- 2.20.1 מרכז השלטון המקומי או מי שהוא הסמיך לכך רשאי לנהל רשימות מציעים משותפות, לפי סוגים, על פי כללים שיקבע מנכ"ל משרד הפנים (להלן: "המאגר המשותף").
- 2.20.2 ועדת ההתקשרויות רשאית לערוך את הפנייה התחרותית כאמור בסעיף 2.15 למציעים מתוך המאגר המשותף, ובלבד שאין במועצה רשימת מציעים לסוג ההתקשרות הרלוונטי.
- 2.20.3 על אף האמור לעיל, תהיה רשאית ועדת ההתקשרויות, מטעמים מיוחדים שיירשמו בפרוטוקול, לערוך את הפנייה התחרותית כאמור בסעיף 2.15 למציעים מתוך המאגר המשותף אף שיש במועצה רשימת מציעים לסוג ההתקשרות הרלוונטי
- 2.21 תקופת ההתקשרות. תקופת ההתקשרות של הסכם, ככל וייחתם, תהא לשנה מיום חתימת העירייה על ההסכם (להלן - "תקופת ההתקשרות").
- 2.22 העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות של שנה או חלק ממנה, כל אחת (להלן - "שנות האופציה"), ובתנאי שכל תקופת ההתקשרות לרבות שנות האופציה לא תעלה על 5 שנים.
- 2.23 העירייה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא ומבלי שתהיה חייבת לנמק, להפסיק התקשרות ע"י משלוח הודעה בכתב ליועץ 30 יום מראש מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות, למעט תשלום בעבור עבודות שבוצעו עד למועד הפסקת ההתקשרות ו/או התחילו להתבצע לפני מועד ההודעה וליועץ לא תהיינה כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או טענות בקשר לכך למעט תשלום בעבור העבודה שבוצעה עד למועד הפסקת ההתקשרות ו/או בעבור עבודות שהתחילו להתבצע לפני מועד מתן ההודעה.
- 2.24 בשנות האופציה יחולו כל תנאי ההסכם.
- 2.25 בדיקת הצעות. בדיקת ההצעות תתקיים במרוכז לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות.
- 2.26 לאחר סיום בדיקתן של כל ההצעות ובירור יתר הפרטים הנדרשים, תיתן הוועדה את החלטתה בכתב.

לשכת ראש העיר

- 2.27 העירייה העירייה תהיה רשאית לחרוג מן האמור לעיל בנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיירשמו.
- 2.28 העירייה העירייה תהיה רשאית לחלק ביצוע של שירות מסוים בין מספר יועצים, הכל כפי שיפורט בפניה הפרטנית.
- 2.29 העירייה העירייה תהא רשאית להסיר יועץ מהמאגר עקב ניסיון שלילי עמו ו/או אי עמידתו בתנאי הפניה.
- 2.30 הצהרות המציע. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו בהליך כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי ההליך וההסכם המצורף להליך על נספחיו ידועים ונהירים לו, וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות בהליך ובהסכם.
- 2.31 כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי ההליך ו/או ההסכם על נספחיו, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 2.32 אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו. העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי ההליך ולפסול את הצעתו.
- 2.33 על מגיש ההצעה למלא בקשת הצטרפות למאגר יועצים, על כל חלקיה, המצורפת כנספח א'. למען הסר ספק, שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים המצ"ב כנספח ג', יש למלא רק לעת הגשת הצעות לאחר פניה תחרותית שנערכה ע"י העירייה כאמור בסעיף 2.15 לעיל, ולצורך הגשת בקשה להיכלל במאגר היועצים לפי קול קורא זה יש למלא רק את ההצהרה המצורפת להלן על נכונות למלא וכן לחתום על שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 2.34 אין לבצע כל עבודה/שירות מכוח פניה זו, אלא לאחר קבלת הודעה על הכללת שם המציע במאגר, חתימה על חוזה (דוגמת חוזה מצ"ב כנספח ב'). וקבלת צו התחלת עבודה בליווי הזמנה תקציבית מאושרת, בה יפורט התקציב המאושר לצורך ביצוע השירות, לויז' ופרטי השירות המבוקש. יובהר כי דוגמת החוזה כנספח ב' איננה מחייבת והיא מצורפת לשם הבהרה כללית וכדוגמה.
- 2.35 על היועצים תהיה אחריות לוודא מה החלטת ועדת ההתקשרויות בבקשתם להיכלל במאגר היועצים.

- 2.36 בכל מקרה של אי בהירות ו/או לצורך שאלות ובירורים ניתן לפנות באמצעות דואר אלקטרוני _____ מובהר כי אין בשליחת דוא"ל כדי להוות ראיה לקבלתו אלא אם אושרה קבלת הדוא"ל בדוא"ל נגדי.
- 2.37 באחריות המציע לעקוב אחר הפרסומים או הודעות באתר האינטרנט של העירייה בנוגע להזמנה זו (כולל מסמך ההבהרות שמתעדכן מעת לעת) ולא תהיה למבקש כל טענה בקשר לכך.

לשכת ראש העיר

נספח א'

בקשת הצטרפות למאגר יועצים

כל מקום בו המודעה מנוסחת בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, ולהיפך

תאריך: _____

שם היועץ: _____

מס' ת.ז./ח.פ.: _____

טל': _____

נייד: _____

כתובת מייל: _____

כתובת למשלוח דואר: _____

תחומי ההתמחות של היועץ:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

תנאים כלליים להצטרף למאגר:

1. בעל תואר אקדמי רלוונטי ו/או בעל רישיונות לעיסוק במקצוע הנדרשים על-פי דין; להוכחת תנאי זה על המציע לצרף אישורי השכלה.
2. המציע רשום בפנקס המקצועי הרלוונטי (כגון בפנקס המהנדסים והאדריכלים), ככל שחלה חובת רישום; להוכחת תנאי זה על המציע לצרף העתק רישיון.
3. המועמד עומד ב"דרישות נוספות עבור הצעות בכל תחום בנפרד" המפורטות בקול קורא זה.
4. המציע חייב לצרף להצעתו את כל "המסמכים הנדרשים כתנאי סף" המפורטים בקול קורא זה.
5. על המציע להיות בעל ניסיון מקצועי קודם ומוכח בתחום עיסוקו כפי שנדרש בכל תחום ספציפי לפי הקבוע בטבלה: "דרישות נוספות עבור הצעות בכל תחום בנפרד" המפורטות

לשכת ראש העיר

בקול קורא זה. יובהר כי לעניין בחינת הניסיון המקצועי, רשאית וועדת ההתקשרויות לראות בשנות הניסיון של המציע בהיותו שכיר, כממלאות אחר הדרישה בעניין שנות הניסיון של המציע באותו תחום עיסוק.

להוכחת תנאי זה על המציע לצרף קורות חיים במקרה במדובר ביחיד או פרופיל משרד/תאגיד, במקרה שמדובר בתאגיד.

רשימת פרויקטים ופרטי איש קשר מטעם כל פרויקט, לרבות דרכי ההתקשרות עמו, בהתאם וכפי שיפורט להלן בטופס זה.

במקרה שבו נדרשת העסקת צוות, רשימה שמית ותעודות הסמכה של המהנדסים. כמו כן, יש לצרף אישור רואה חשבון, לפיו הצוות מועסק על-ידי המציע.

6. **המציע הינו עוסק מורשה, וככל שמדובר בתאגיד, עליו להיות רשום בישראל כדין;** להוכחת תנאי זה על המציע לצרף: אישור תקף מפקיד שומה, מרואה חשבון או יועץ מס, או העתק נאמן למקור, המעיד לכך, שהמציע הינו עוסק מורשה. נוסף יש לצרף אישור ניהול ספרים כדין ואישור תקף של רשות המיסים על פטור מביצוע ניכוי מס במקור, או על שינוי הניכוי.

ככל שמדובר בתאגיד, יש לצרף: תעודת התאגדות ותדפיס מטעם הרשם הרלוונטי.

7. **עמידה בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;** להוכחת תנאי זה, על המציע לצרף: תצהיר של המציע על-פי חוק זה, חתום על-ידי מצהיר מוסמך מטעם המציע.

8. **המציע אינו עומד בניגוד עניינים בכל הנוגע להעסקתו על-ידי העירייה בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2011/2: "נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד ענייניים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשות מקומית".**

לעמידה בתנאי זה, המציע נדרש למלא הצהרה בדבר נכונותו למלא ואז לחתום על שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים המצ"ב לטופס בקשה זה לפני חתימת החוזה איתו.

פרטים אודות צוות הייעוץ המקצועי של היועץ, המועסק על ידו דרך קבע, לרבות שם מלא, תפקיד, השכלה פורמאלית וניסיון (יש לצרף קו"ח):

פרטים אודות הניסיון המקצועי של היועץ- יש לפרט את רשימת הפרויקטים שבהם ניתן ייעוץ ולצרף המלצות:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

לשכת ראש העיר

פרטים אודות הניסיון המקצועי של היועץ בפרויקטים עבור רשויות מקומיות- יש לפרט את רשימת הפרויקטים בהם ניתן ייעוץ, ולצרף המלצות:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

חובה לצרף לבקשה את כל המסמכים הבאים:

1. המסמכים המפורטים בבקשה להיכלל במאגר היועצים, אותה ניתן לקבל ללא תמורה באתר העירייה.
2. צילום דף תעודת זהות בו מופיע מספר זהות ושם, או תעודת רישום תאגיד במידה ומדובר בתאגיד.
3. צילום תעודת עוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף.
4. אישור ניכוי מס במקור ואישור ניהול ספרים כחוק בתוקף.
5. קורות חיים והמלצות.
6. הצהרה בדבר נכונות למלא ואז לחתום על שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים המצורף לעת שתיעשה פניה אל המציע.

חתימת היועץ המבקש: _____

תאריך: _____

לשכת ראש העיר

הצעת המציע

לכבוד :

עיריית צפת.

א.ג.נ.,

אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי ההליך.

הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי ההליך וכי תנאי העבודה וכל הנתונים האחרים המשפיעים על העבודה, ידועים ומוכרים לי.

אני מצהיר בזאת כי :

1. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות נשוא ההליך. ברשותי, או יש בכוחי להעמיד לצורך ביצוע התחייבויותי את כל כח האדם, והציוד שיידרש על מנת לבצע את השירותים נשוא ההליך והכל כמפורט במסמכי ההליך.
2. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות ההליך.
3. הנני מצהיר כי הצעתי זו מוגשת באופן עצמאי ללא כל קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים.
4. המחירים שיוצעו על ידי למועצה יכללו את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע השירות על פי תנאי ההליך.
5. ידוע לי כי כל השירותים צריכים להינתן על ידי על פי כל דין.
6. ידוע לי, כי ביצוע העבודה, על פי מסמכי ההליך, מחייב שמירת סודיות, בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותי או מי מטעמי וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואני מתחייב למלא אחר הוראות מסמכי ההליך והתחייבויותי כאמור בנספח שמירת הסודיות, במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין הנוגע לצנעת הפרט.
7. ידוע לי, כי בביצוע העבודה, על פי מסמכי ההליך, אני מתחייב למלא אחר כל הנהלים הקיימים במועצה לרבות לגבי פעילות שירותים ועבודות בתחום המחשוב.
8. אם אכלל במאגר היועצים ותוזמן ממני עבודה ו/או שירות בהתאם לאמור בקול קורא זה, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות דלקמן, וזאת תוך 14 ימים מתאריך הודעתכם בדבר רצונכם להתקשר איתי לצורך ביצוע עבודה/שירות :

לשכת ראש העיר

- 8.1 לחתום על ההסכם שבנספח ב' למסמכי הקול קורא ונספחיו, ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום בצירוף כל מסמכי ההליך הנלווים.
- 8.2 לחתום על שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים המצ"ב כנספח ג', ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום.
9. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף ט לעיל, כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לבצע השירותים נשוא ההליך והעירייה תהא רשאית להתקשר עם יועץ אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי והכל כמפורט בהליך.
10. ידוע לי כי:
- 10.1 על ההצעה להיות מוגשת על ידי מציע אחד. לא תתקבלנה הצעות ממציעים במשותף.
- 10.2 בכפוף לאמור לעיל, הצעתו של המציע יכול ותכלול מתן חלק מהשירותים בהליך, ע"י ספק משנה, ואולם לא יהיה בכך כדי לגרוע מאחריותו של המציע לכל רכיבי הצעתו.
- 10.3 אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות, הוספת ההסתייגויות ו/או הגשת הצעה שלא לפי התנאים יכול ותגרום לפסילת ההצעה.
11. ידוע לי כי:
- 11.1 העירייה רשאית לבטל את ההליך כולו או חלקו ו/או לשנות את היקף השירותים הנצרכים על ידה. החליטה העירייה כאמור מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק והמחירים בהצעתו יחייבו אותו.
- 11.2 העירייה שומרת לעצמה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר פתיחת מעטפות ההצעות, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות ההליך כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של ההליך.
- 11.3 דרישה כאמור, יהיה ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שייקבע בה.
- 11.4 הרשות בידי העירייה לזמן את המציעים – כולם או חלקם – לצורך בירור פרטים בנוגע להצעתם, ולבקשם לערוך מצגות שבהן יוצגו השירותים.

לשכת ראש העיר

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____

ת.ז. או מס' ח.פ.: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

פקסימיליה: _____

תאריך: _____

חתימה + חותמת: _____

אשור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ עו"ד/רו"ח, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם על ידי:

ה"ח ת.ז. (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

ה"ח ת.ז.

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד.

עו"ד

תאריך

לשכת ראש העיר

הצהרה על נכונות לחתום על שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

לכבוד

עיריית צפת

א.ג.נ.,

הנדון: שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

1. הנני מצהיר בזאת כי עיינתי וקראתי את השאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים המצ"ב כנספח ג' ואני מאשר שנמסר לי שבעת שיוזמן ממני שירות, אם בכלל, אהיה מוכן למלא את אותו שאלון כאמור ולמסור אותו לידי העירייה טרם תחילת עבודתי.
2. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לא להזמין את אותו שירות דרכי אם לאחר מילוי אותו שאלון יימצא כי איני עומד ב"נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשות מקומית" בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2011/2.
3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

חתימת המציע: _____

שם המציע: _____

לשכת ראש העיר

נספח ג'

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

מועמד לתפקיד: _____

כל מקום בו המודעה מנוסחת בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, ולהיפך.

חלק א': תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

מספר זהות (9 ספרות)	שם משפחה	שם פרטי	תאריך לידה
כתובת פרטית			מספר טלפון נייד

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות (לרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כיועץ וכדומה). יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב), וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).

1. שם המעסיק	תחומי פעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
התפקיד ותחומי האחריות		
2. שם המעסיק	תחומי פעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
התפקיד ותחומי האחריות		
3. שם המעסיק	תחומי פעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
התפקיד ותחומי האחריות		
4. שם המעסיק	תחומי פעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
התפקיד ותחומי האחריות		

לשכת ראש העיר

שם המעסיק	תחומי פעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי ההעסקה
שם המעסיק	תחומי פעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי ההעסקה

3. תפקידים ציבוריים

<p>פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל. יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות.</p>		
שם	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

<p>פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות.</p>					
שם התאגיד/רשות/גוף	תחום העיסוק	תאריך		סוג הכהונה (1)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (2)
		תחילת הכהונה	סיום הכהונה		

לשכת ראש העיר

- (1) דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני- יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על ידם.
(2) כגון תבות בוועדות או בתפקידים אחרים.

5. קשר לפעילות המשרד

האם יש או היו לך או שאתה בעל עניין בו זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות המשרד בו אתה מועמד לעבוד או לגופים הקשורים אליו (בכלל זה זיקה או קשר לתאגידים היסטוריים שבאחריות המשרד בו אתה מועמד לעבוד או לגופים אחרים שהמשרד קשור אליהם)?

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים בארבע השנים האחרונות, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף- לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעלת עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה (3).

כן לא

אם כן, פרט

(3) חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968, "בעל עניין" בתאגיד-
"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהוה בלבד)

יש לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית, ואת הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות (כגון: כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת

לשכת ראש העיר

הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון). "קרוב"- בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם אתה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין) או כפופים לך בתפקיד אליו אתה מועמד, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן לא

אם כן, פרט _____

8. תפקידים ועניינים שלך ושל קרוביך שעלולים להעמיד אותך המצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד? "קרוב"- בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן לא

אם כן, פרט _____

לשכת ראש העיר

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך ושל מקורביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, אליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (בכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם, ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

יש להתייחס במיוחד לגבי נושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1-8 (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות המשוד).

כן לא

אם כן, פרט _____

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

יש לצרף בנפרד קורות חיים בעברית, מעודכנים לצורך מילוי השאלון, הכוללים השכלה ופירוט הניסיונים בעבר ובהווה. כולל תאריכים.

חלק ב': נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט אחזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפים בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל ענין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה (4)).

לשכת ראש העיר

שם התאגיד/גוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו המועמד)	% אחזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף
<p>(3) חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968, "בעל עניין" בתאגיד- "בעל עניין", בתאגיד -</p> <p>(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -</p> <p>(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן; (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה; (2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;</p>			

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עלולים להעמיד אותך במצב של ניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?
"קרובי" - בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן לא

אם כן, פרט _____

לשכת ראש העיר

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם אתה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?
"קרוב" - בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן לא

אם כן, פרט _____

14. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"קרוב" - בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

"בעל עניין" - בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או יועץ חיצוני לו

כן לא

אם כן, פרט _____

לשכת ראש העיר

חלק ג': הצהרה

אני, הח"מ, מצהיר בזאת:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמתיים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם מתן שירות לעירייה;
4. אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, על לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של העירייה בנושא;
5. אני מתחייב כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי השאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של העירייה ואזמור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל על פי הנחיותיו;
6. הובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שיערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998;

חתימה

מספר הזהות

שם מלא

תאריך

לשכת ראש העיר

תצהיר על פי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

אני נציג _____ (להלן – המציע) ואני מכהן כ _____ ואני מוסמך להצהיר מטעם המציע כי-

• עד מועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, להלן- החוק) המציע או בעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002).

או

• המציע ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002), אולם במועד ההתקשרות חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

[למחוק את הסעיף שאינו רלבנטי]

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____ במשרדי שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____ /המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה בפני.

חתימה _____ חותמת _____ תאריך _____

לשכת ראש העיר

נספח ב'

הסכם לדוגמא

שנערך ונחתם בצפת ביום _____ בחודש _____ שנת 2017

בין: _____ (להלן: "היועץ")

ח.פ.ת.ז. _____

מרחוב _____

מצד אחד

לבין: עיריית צפת

מרח' ירושלים 50, צפת

(להלן: "העירייה העירייה/הרשות")

מצד שני

- | | |
|--|--------|
| העירייה והעירייה פרסמה קול קורא להצטרפות למאגר היועצים של עיריית צפת. | הואיל |
| והיועץ השתתף במכרז וזכה בו. | והואיל |
| והעירייה והעירייה החליטה למסור ליועץ את ביצוע העבודות והשרותים המפורטים בהסכם זה ובנספחיו. | והואיל |
| וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא הסכם זה. | והואיל |
| והצדדים הסכימו לכך שהיועץ יבצע את העבודה כספק עצמאי, הכל כמפורט בהסכם זה ובמסמכי ההצעה (קול קורא) ונספחיו השונים המצורפים להסכם ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו. | והואיל |
| והיועץ עוסק במתן שירותי _____ והינו בעל ניסיון והיכרות מקרוב של נושאים אלו; | הואיל |
| והעירייה מעוניינת בקבלת העבודות שירותים כאמור והכל בכפוף לתנאי הסכם זה והוראותיו. | והואיל |

לשכת ראש העיר

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים לאמור:

1. המבוא והנספח

- 1.1 המבוא והנספחים להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם.
- 1.2 במקרה של סתירה בין מסמכי ההצעה (קול קורא) יגברו התנאים המיטיבים עם העירייה.
- 1.3 כותרות הסעיפים נועדו לנוחות בלבד ואין להיעזר בהן לצרכי פרשנותו של ההסכם.
- 1.4 הגדרת היועץ בהסכם זה בלשון זכר כוונתו גם לנקבה ולהפך, ומתואר כך לשם נוחות הכתיבה בלבד.

2. נושא ההתקשרות

- 2.1 העירייה והעירייה מזמינה בזה מאת היועץ את השירותים המפורטים בהסכם זה ובכל מסמכי ההצעה (קול קורא) בהתאם לתנאי ההסכם ובכפוף למילוי וקיום הוראותיו, והיועץ מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות החוק ולשביעות רצונו של מנהל אגף _____ בעיריית צפת ו/או כל מי שימונה מטעמו (להלן – "המנהל").
- 2.2 היועץ יפעיל את יוזמתו וניסיונו להציע למנהל שפורים ותוספות לשירותים הניתנים על פי הסכם זה.

3. הצהרת היועץ

- 3.1 היועץ מצהיר בזאת כי הוא מכיר את מהות השירותים המוזמנים אצלו וכי הוא בעל ידע, ניסיון, והכשרה מקצועית לביצוע התחייבויותיו המפורטות בהסכם ברמה גבוהה.
- 3.2 היועץ מצהיר כי הוא עומד בדרישות כל החוקים והתקנות, לצורך ביצוע תפקידו וכי יש בידו אישורים והסמכות כמתחייב.
- 3.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב היועץ לפעול בשיתוף פעולה ובתאום מלא עם עובדי העירייה ו/או יועצים אחרים.

לשכת ראש העיר

4. שירותי היועץ

- 4.1 ההסכם הוא למתן שירותי יעוץ בתחום _____ עבור עיריית צפת.
- 4.2 תחומי פעילות היועץ מפורט ב**נספח 1** תכולת העבודות והשירותים.
- 4.3 המפקח על עבודת היועץ מטעם עיריית צפת יהיה מנהל אגף _____ או מי מטעמו (להלן - "המנהל").
- 4.4 בנוסף על המתואר לעיל מתחייב היועץ לסייע למועצה בכל ענין הקשור לתחומי עיסוקו ככל שיידרש.
- 4.5 כל המתואר לעיל ו **נספח 1** יקרא להלן – "העבודות" ו/או "השירותים". למען הסר כל ספק העבודות והשירותים המתוארים לעיל אינם ממצים את כל התחייבויות היועץ במכרז זה.
- 4.6 היועץ מתחייב כי כל היועצים מטעמו שיספקו למועצה את העבודות והשירותים נשוא ההסכם מתקיימים בהם כל התנאים המפורטים ב **נספח 1**.
- 4.7 היועץ מתחייב להכשיר את עובדיו בכל ההשתלמויות הקשורות במילוי תפקידים ובכלל זה כל המפורט ב **נספח 1**.
- 4.8 אי עמידת היועץ בסעיף מסעיפי פרק שירותי היועץ יהווה הפרה יסודית של ההסכם ויגרור הפסקה מיידיית של ההתקשרות.

5. התמורה

- 5.1 סכום דמי ייעוץ יהא כמפורט ב**נספח 2** (להלן: **דמי הייעוץ**) ו/או "התמורה"). על הסכום יתווסף מע"מ כחוק.
- 5.2 העירייה תשלם ליועץ בכל חודש את התמורה החודשית כנגד חשבונית מס שתוגש למועצה עד ל- 15 לכל חודש.
- 5.3 התמורה תשולם ליועץ רק לאחר ובכפוף לאישור היועץ שעבודת היועץ נעשתה במקצועיות וללא דופי.
- 5.4 מלבד התמורה לעיל לא ישולמו ליועץ סכומים נוספים. שום תנודות או שינויים בשכר העבודה, במחירי החומרים במיסים והיטלים, (למעט מע"מ), קשיים או עיכובים בעבודה וכל התייקרות מכל מין וסוג לא ישנו את התמורה.

לשכת ראש העיר

6. תקופת ההתקשרות

- 6.1 תקופת ההתקשרות של הסכם זה הינה לשנה מיום חתימת העירייה על הסכם זה (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 6.2 העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה בכתב שתישלח ליועץ 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות, להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות של שנה (להלן: "שנות האופציה") ובתנאי שכל תקופת ההתקשרות לרבות שנות האופציה לא תעלה על 5 שנים.
- 6.3 העירייה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא ומבלי שתהיה חייבת לנמק, להפסיק את ההתקשרות עפ"י הסכם זה ע"י משלוח הודעה בכתב ליועץ 30 יום מראש מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות למעט תשלום בעבור עבודות שבוצעו עד למועד הפסקת ההתקשרות ואו התחילו להתבצע לפני מועד ההודעה וליועץ לא תהיינה כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או טענות בקשר לכך למעט תשלום בעבור העבודה שבוצעה עד למועד הפסקת ההתקשרות ואו עבודות שהתחילו להתבצע לפני מועד מתן ההודעה.
- 6.4 במקרה של הפסקת ההתקשרות, היועץ מתחייב לבצע את המשימות הנוותרות כמפורט בסעיף 13 להסכם.
- 6.5 בשנות האופציה יחולו כל תנאי ההסכם.

7. ביטול ההתקשרות באופן מיידי

- 7.1 מבלי לפגוע באמור בפרק תקופת ההתקשרות שלעיל ובנוסף לו תהא העירייה רשאית לבטל את הסכם בכל אחד מהמקרים הבאים באופן מיידי ואלה המקרים:
- 7.1.1 היועץ ו/או מי מטעמו הפרו אחת או יותר מההתחייבויות האמורות בהסכם זה, ולא תיקנו את ההפרה, לאחר שקיבלו התראה על כך מאת המנהל, תוך הזמן שנקב בהתראה.
- 7.1.2 המנהל היתרה ביועץ ו/או במי מטעמו, כי השירותים המבוצעים על ידיהם כולם או מקצתם, אינם לשביעות רצונו והיועץ לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור מתן שירותיו לשביעות רצונו של היועץ.

לשכת ראש העיר

- 7.2 ניתנה הודעה על ידי העירייה העירייה בדבר הפסקת ההסכם ו/או בוטל ההסכם מכל סיבה שהיא, ייחשב ההסכם כאילו נחתם מראש לתקופה המסתיימת בתאריך הנקוב בהודעה, וליועץ לא תהיה כל זכות לפיצוי ו/או תשלום מכל מין שהוא בקשר עם נזק כלשהו הנובע או הקשור בביטול ההסכם או הפסקתו, למעט התשלום המוסכם עבור השירותים שבוצעו בפועל למשך הזמן שעד תום התקופה שבהודעה.
- 7.3 בוטל ההסכם כאמור בעקבות הפרתו כמפורט בסעיף אי שלעיל, תשולם ליועץ התמורה היחסית, בעד שירותי היועץ שבוצעו בפועל על ידו במלואם עד לביטול ההסכם ואין צורך במתן הודעה המוקדמת של 30 ימי ביטול.
8. אם לא יוכל היועץ לבצע או להמשיך בביצוע השירותים מחמת צו פירוק ו/או הליכי פשי"ר ו/או הליכים פליליים כלשהם יופסק ההסכם, והעירייה תשלם ליועץ את השכר תמורת השירותים החלקיים שביצע בפועל בשיעור שייקבע על ידי המנהל.
9. מבלי לגרוע מזכויותיה של העירייה לפי הסכם זה תהיה רשאית העירייה, בכל אחד מהמקרים של ביטול ההסכם כאמור לעיל, למסור את ביצוע המשך השירותים לאחר ולהשתמש ללא הגבלה בעבודות ובשירותים שנעשו על ידי היועץ ועצם חתימתו של היועץ על הסכם זה מאשר את הסכמתו לכך.

10. אחריות וביטוחים

- 10.1 היועץ אחראי לכל נזק ו/או הפסד שיגרם למועצה עקב מתן שירותיו ברשלנות, והוא מתחייב לפצות את העירייה בעד כל נזק ו/או הפסד אשר יגרם כאמור, לרבות נזקים שיגרמו למועצה כתוצאה מפיצוי צד ג' כלשהו.
- 10.2 מבלי לגרוע מאחריותו של היועץ על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה, יחזיק היועץ בתוקף כל תקופת ההסכם, בחברת ביטוח מורשית ובעלת מוניטין, את הביטוחים כמפורט באישור הביטוח הרצי"ב כ **בנספח 3** למסמכי ההצעה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- לענין ביטוח אחריותו המקצועית, יחזיק ביטוח זה בתוקף כל תקופת אחריותו על פי דין ו/או 7 שנים מתום ההסכם- המועד המאוחר מביניהם.
- 10.3 כמו כן מתחייב היועץ לחדש את הביטוחים כמפורט באישור, מדי שנה, כל עוד ההסכם יהיה בתוקף.

לשכת ראש העיר

11. העדר יחסי עובד מעביד

- 11.1 היועץ מצהיר כי בהתקשרו עם העירייה הוא פועל כיועץ עצמאי ובלתי תלוי וכי אין בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין היועץ ו/או מי מעובדיו.
- 11.2 מבלי לפגוע באמור לעיל מתחייב היועץ לשלם עבור עצמו ועבור מי מטעמו את תשלומי מס הכנסה וביטוח לאומי וכל מס אחר המחויב עפ"י כל דין.
- 11.3 אם העירייה תידרש לשלם סכום כלשהו שמקורו בטענת יחסי עובד מעביד מתחייב היועץ לשפותה בגין כל סכום כאמור.

12. אין להעביר את ההסכם

- 12.1 היועץ לא יסב את ההסכם, או חלק הימנו לאחר או לאחרים .

13. סיום עבודת היועץ, החזרת מסמכים למועצה וסודיות

- 13.1 עם סיום שירותי היועץ יחזיר למועצה את כל המסמכים אשר קיבל מאת העירייה במהלך ביצוע הסכם זה, כאשר המסמכים ערוכים, מסודרים וממויינים באופן המאפשר התמצאות של כל אדם אשר יבקש לעיין בהם.
- 13.2 היועץ ו/או מי מטעמו מתחייבים בזאת לשמור בסודיות מלאה כל מידע אשר יגיע לידי הקשור למועצה ו/או לכל הקשור בה, במהלך תוקפו של הסכם זה ואף לאחריו, והכל בהתאם למפורט ב בנספח 4 למסמכי ההצעה.

14. מניעת ניגוד עניינים

- 14.1 באחריות היועץ להימנע ממצב בו הוא עלול להיות בניגוד עניינים בין מתן השירותים נשוא ההסכם למועצה, לבין עניין אחר שלו, או לבין תפקיד אחר שהוא ממלא.
- 14.2 הוראות נוהל משרד הפנים לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות, שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2011 (להלן: "הנוהל"), הינן חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 14.3 אם חל שינוי במהלך ההתקשרות על פי הסכם זה, בתוכן הצהרותיו של היועץ בשאלון שמילא על פי הנוהל, חובתו של היועץ לפנות ליועץ המשפטי של העירייה ולמסור לו בכתב את מלוא המידע הרלוונטי ולפעול על פי הנחיותיו.
- 14.4 מילוי הוראות הנוהל הינו תנאי מהותי בהסכם זה, והפרתו הינה הפרה מהותית של החוזה.

לשכת ראש העיר

15. קיזוז

15.1 מוסכם ומוצהר בזה שכל סכום ו/או פיצויים אשר יגיעו למועצה מהיועץ בהתאם להסכם זה או מכל מקור שהוא, או שכל סכום שעל העירייה יהיה לשאת בו מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי היועץ ו/או עובדיו ו/או מועסקיו, תהיה העירייה רשאית לנכות מכל סכום ו/או שכר שיגיע ליועץ וכן תהיה העירייה רשאית לקזז מהסכומים שיהיה עליה לשלם ליועץ כל סכום שיהיה עשוי להגיע לה על פי הסכם ו/או בגין ההסכם מהיועץ.

16. כתובות

16.1 כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם.
16.2 כל מסמך או מכתב שישלח בידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום יחשב כאילו נתקבל כעבור 3 ימי עבודה מעת מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום ובמסירה ידנית, מעת מסירתו.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

העירייה העירייה

אשור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ עו"ד/רו"ח, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם על ידי:

ה"ה ת.ז. (ימולא כשהמציע הוא תאגיד)

ה"ה ת.ז.

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד.

עו"ד

תאריך

לשכת ראש העיר

נספח 2

תמורה

לשכת ראש העיר

נספח 3

הצטרפות למאגר היועצים של עיריית צפת

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של
(להלן: "היועץ")

נספח אישור ביטוח *

לכב'

1. עיריית צפת וגופיה (להלן: "העירייה/העירייה"/"הרשות"/"המזמין(ה)"/"המבוטח השני")
2. (שם המבוטח הראשי) (להלן: "היועץ"/"הספק"/"הקבלן/המבוטח (הראשי)")

מאת: (שם חברת הביטוח) _____ (סניף/מח')

א.ג.נ.,

הנדון: אישור על קיום ביטוחים (להלן: "האישור") (נקוב שקלים אלא אם צוין דולר ארה"ב)

סימוכין: מכרז למתן שירותי יועץ _____ (להלן: "השרות"/"הפרויקט"/"נשוא הביטוח")

אנו, חברת הביטוח דלעיל הח"מ מצהירים כי ערכנו ביטוחים עבור המבוטח בקשר לנשוא הביטוח, לתקופת הביטוח מ- _____ עד _____, כדלהלן:

1. ביטוח רכוש "אש מורחב" מורחב ל"כל הסיכונים" בערך כינון לציוד המשמש לנשוא הביטוח כולל הרחבת שחזור מידע ומסמכים "נזק ראשון" בסך 100,000 ₪ לארוע.

2. ביטוחי חבוי, שלגביהם בתחילת תקופת הביטוח השנתית לא יפחתו מסכומי גבולות אחריות למקרה ובמצטבר, בשווי השקלי לפי שער חליפין יציג ליום תשלום תגמולי הביטוח, או בסכום ב' ₪, כנקובים להלן:

2.1 לביטוח אחריות חוקית כלפי הצבור (צד ג' גוף ורכוש) על פי דין: מיליון ₪. כן ישופו המבוטחים בגין כל ההוצאות הסבירות שיעשו להגנה בפני תביעה לפיצוי בגין מקרה ביטוח. הביטוח מורחב לשפות את המזמין ומי מטעמו כמבוטח נוסף בגין אחריות למעשי ו/או מחדלי המבוטח ומי מטעמו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

2.2 לביטוח חבות מעבידים (במידה שמועסקים עובדים): חמישה מיליון דולר ארה"ב לחבותו החוקית של המעסיק בגין מוות, פגיעה גופנית או מחלה של כל מועסק, וכן ישפה את המזמין היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כי נושא בחובת מעביד כלשהי.

2.3 לביטוח אחריות מקצועית: שני מיליון ₪. הביטוח ישפה בשל רשלנות, טעות או השמטה או הנובע מביצוע הפעילות נשוא ההסכם לכל סכום שיחויב לשלמו על פי דין עקב דרישה או תובענה נגדו. הביטוח יורחב על מנת לכלול בין היתר: א) כיסוי במשך תקופת גילוי ל 12 חדשים לאחר מועד ביטול או תום תקופת הביטוח. ב) התאריך למפרע לכיסוי יחול מהמוקדם בין מועד תחילת ההתקשרות המקורית או כל היערכות מוקדמת לנשוא הביטוח. ג) בטלים סייגים (במידה שקיימים): חריגה מסמכות בתום לב, אבדן מסמכים ואמצעי מידע, הוצאת דיבה ולשון הרע, עיכוב.

הרחבות ותנאים מיוחדים: מוצהר ומוסכם כי לענין נשוא הביטוח בלבד, היקף הביטוחים שערכנו למבוטח לא יצומצמו מתנאי "ביט" (או "שפי" ל PI) התקף בתחילת מועד הביטוח, וכי נכללו/יחולו התנאים והסעיפים כדלהלן:

- (1) ביטוחי חבות כפופים לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך עבור כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד. ויתרנו ללא הדדיות על זכות השיבוב/התביעה - למעט נגד מזיק בזדון - נגדכם ומי מטעמכם, ומבטחכם.
- (2) לא יהא תוקף לביטול או צמצום כיסוי, אלא לאחר שנמסור לכם התרעה 60 יום מראש בדואר רשום.
- (3) זכויותיכם לא תפגענה מחמת:
 - א) פגם בהיתר/ברשיון עסק כעילה בלעדית; ב) אחריות מבוטח אחר ל: הודעת מקרה ביטוח במועד ו/או לאי קיום תנאי פוליסה בתום לב; וכן לדמי ביטוח ולהשתתפויות עצמיות (במידה שיחולו), ואלה לא יחולו עליכם.
- (4) הביטוחים הינם בחזקת "ביטוח ראשוני", ללא זכות השתתפות או תביעה ממבטחכם לשאת בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, תשמ"א – 1981 ואנו מוותרים על כל טענה של שיתוף או ביטוח כפל.
- (5) התנאים האמורים לעיל באים להוסיף על האמור בביטוחים ובשום אופן לא לגרוע מהם. במקרה של סתירה או אי-התאמה בין האמור באישור לבין התנאים שבפוליסות יחייבו התנאים שלטובתכם.

בכפוף לתנאים ולהסתייגויות של הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש ע"פ האמור באישור זה.

ולראיה באנו על החתום:

שם חתם/מו"ח מטעם חברת הביטוח: _____ חתימה _____ תאריך _____

חותמת מקורית של חברת הביטוח

לשכת ראש העיר

נספח 4

הצטרפות למאגר היועצים של עיריית צפת

הסכם שמירת סודיות

אנו הח"מ מתחייבים

1. לשמור סודיות מוחלטת ומלאה ולא לגלות לכל אדם ו/ או תאגיד ו/ או גוף כלשהו, זולת האנשים הנוטלים חלק בעבודה, כל מידע, רישום, תוכנית, מפרט, מסמך, שרטוטים, דיאגרמות, טבלאות, נתון עיוני, מדעי, מעשי, מתכון, נתונים כספיים, מחזורי מכירות, תחומי פעילות וכו'. בין בכתב ובין אם בעל פה שהובאו לידיעת ה"מתחייבת" ונמסרו לה ע"י המציגים במישרין ו/או בעקיפין או שהגיעו לידיעת ה"מתחייבת" בקשר עם או כתוצאה מן העבודה. כל הנ"ל יקרא להלן: "מידע".

2. "המתחייבת" מתחייבת לגבי המידע כדלקמן:

א. לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לא לאפשר לאחרים לבצע במידע או בחלק ממנו, שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת אלא לצורך ביצוע העבודה בלבד.

ב. על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו, וכל האמור לגבי מידע יחול גם על עותקה.

ג. לשמור בהקפדה על המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.

ד. להגביל את הגישה למידע אך ורק לאותם אנשים או גורמים העוסקים בפועל בעבודה. ה. לנקוט בכל האמצעים להבטיח את שמירת המידע ע"י כל אדם הבא במגע עם המידע. ו. להודיע בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו.

ז. לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לעבודה ו/או למידע עפ"י הוראות בלבד.

ח. לא לפתח ולא לייצר או להעתיק או לערוך ולהכין באופן כלשהו תכנת מחשב או סקרים על בסיס או על סמך הנתונים, המסמכים וכד' שקיבלה מעת הגורמים אתם קשורה בעבודה הנוכחית אשר הגיעו לידיעת ה"מתחייבת" במהלך וכתוצאה מן העבודה.

3. ההתחייבות לשמירת הסודיות לגבי המידע תהיה תקפה גם לאחר סיום העבודה.

4. ה"מתחייבת" תחזיר ותמסור, עם סיום העבודה, או בכל עת לפי דרישה, כל מסמך, נתון או מאגר מידע הנוגע למידע או לעבודה.

5. ההתחייבות הנ"ל תחול גם על עובדים של ה"מתחייבת" ועל כל המועסק מטעמה, או ביחד איתה בביצוע העבודה כולה או חלק ממנה. "המתחייבת" תעשה כל הדרוש להבטיח קיום ההתחייבות הנ"ל על ידם.

6. ידוע ל"מתחייבת" כי בין היתר על מסמך התחייבות זה נמסרה לה העבודה וכי הפרת ההתחייבות לשמירת סודיות, תגרום נזקים כבדים וה"מתחייבת" תחוייב בפיצויים.

